



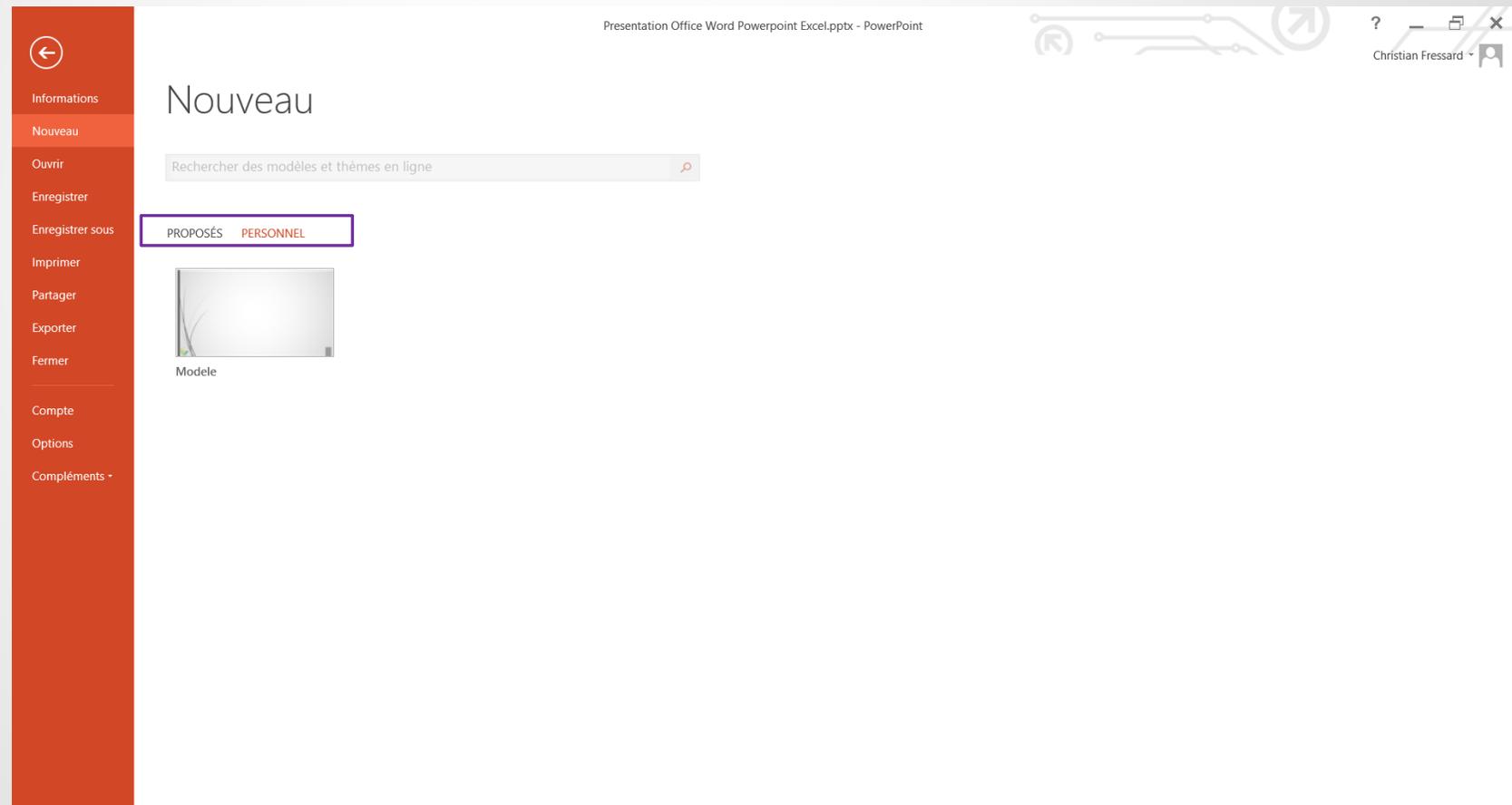
# POWERPOINT

Diaporama et Poster



# Diaporama

# Choix du thème pour un nouveau document





# Personnaliser le thème du diaporama

Masque des diapositives

# Passer en mode Masque des diapositives

The screenshot shows the Microsoft PowerPoint interface. The ribbon is set to 'AFFICHAGE' (View), and the 'Masque des diapositives' (Slide Sorter) icon is highlighted with a red box and the number '2'. A tooltip is displayed over this icon, providing information about slide masks. The main slide area shows a dark blue slide with the text 'APPUYEZ POUR AJOUTER UN TITRE' and 'APPUYEZ POUR AJOUTER UN SOUS-TITRE'. The status bar at the bottom indicates 'DIAPOSITIVE 1 DE 1' and '81%' zoom.

**Mode Masque des diapositives**  
Les masques de diapositives contrôlent l'apparence de toute votre présentation, y compris les couleurs, les polices, l'arrière-plan, les effets et bien d'autres éléments.

Vous pouvez insérer une forme ou un logo sur un masque de diapositive, par exemple, et il apparaîtra automatiquement sur toutes vos diapositives.

**APPUYEZ POUR AJOUTER UN TITRE**  
APPUYEZ POUR AJOUTER UN SOUS-TITRE

DIAPOSITIVE 1 DE 1

COMMENTAIRES COMMENTAIRES

# Comprendre les masques

Type de Diapo = Disposition de diapo

Style commun à toutes les diapos

Personnalisation du style commun pour chaque type de diapos

The screenshot shows the 'MASQUE DES DIAPOSITIVES' (Slide Show) ribbon in Microsoft PowerPoint. The ribbon is divided into several groups of options:

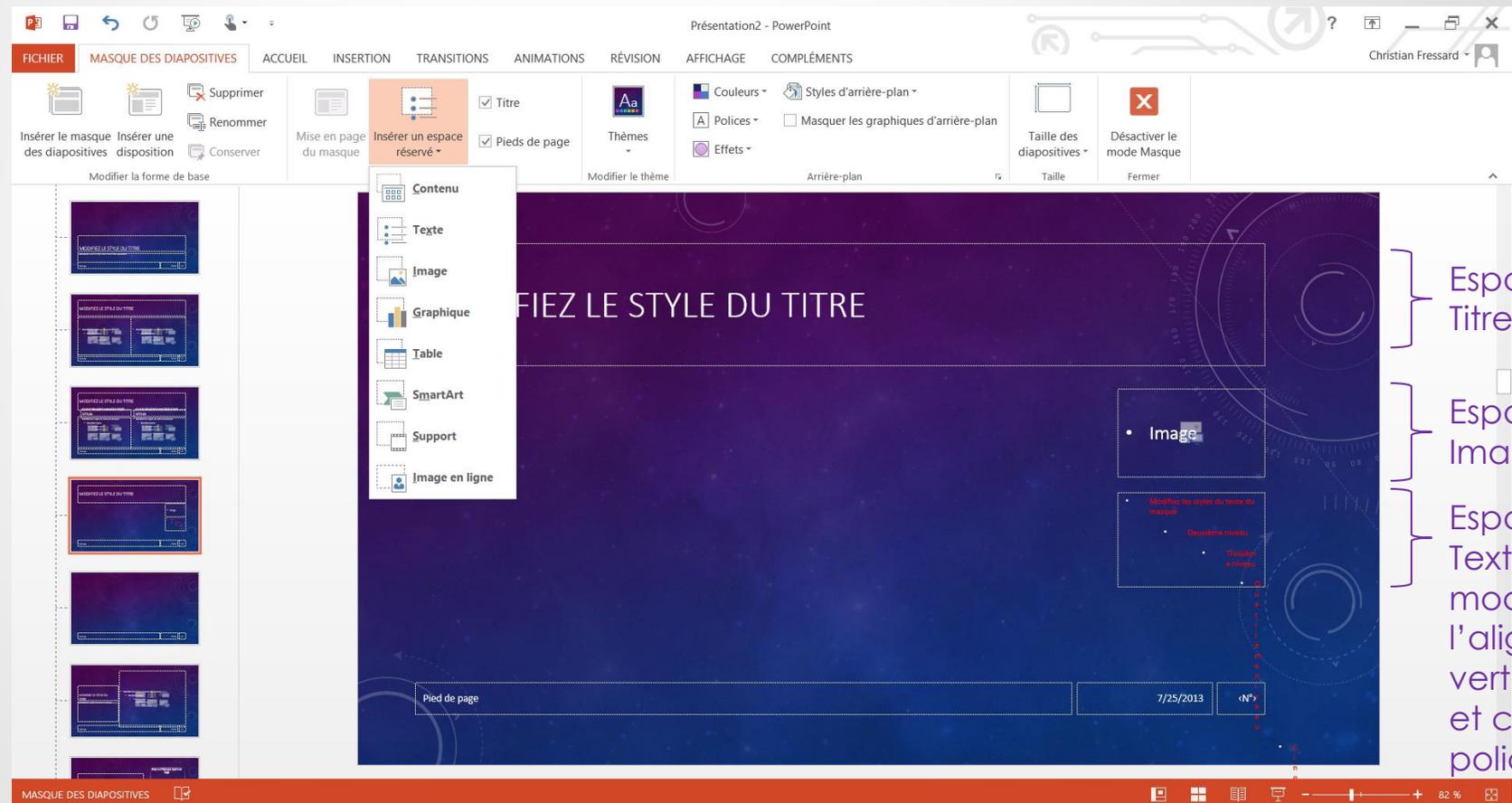
- Insérer le masque / Insérer une des diapositives disposition:** Includes 'Insérer le masque' (Insert Slide Show), 'Insérer une des diapositives disposition' (Insert Slide Show Layout), 'Supprimer' (Delete), 'Renommer' (Rename), and 'Conservé' (Save).
- Mise en page du masque / Insérer un espace réservé:** Includes 'Mise en page du masque' (Slide Show Layout), 'Insérer un espace réservé' (Insert Placeholder), 'Titre' (Title), and 'Pieds de page' (Page Numbers).
- Thèmes:** Includes 'Thèmes' (Themes).
- Arrière-plan:** Includes 'Couleurs' (Colors), 'Styles d'arrière-plan' (Background Styles), 'Polices' (Fonts), and 'Effets' (Effects).
- Taille des diapositives / Désactiver le mode Masque:** Includes 'Taille des diapositives' (Slide Show Size) and 'Désactiver le mode Masque' (Turn Off Slide Show).

The main slide area displays a dark blue background with the text 'MODIFIEZ LE STYLE DU TITRE' (Change the title style) and a bulleted list:

- Modifiez les styles du texte du masque
  - Deuxième niveau
    - Troisième niveau
      - Quatrième niveau
        - Cinquième niveau

The slide also shows a footer with 'Pied de page' (Page Number), '7/25/2013', and '<N>'.

# Modifier les espaces réservés

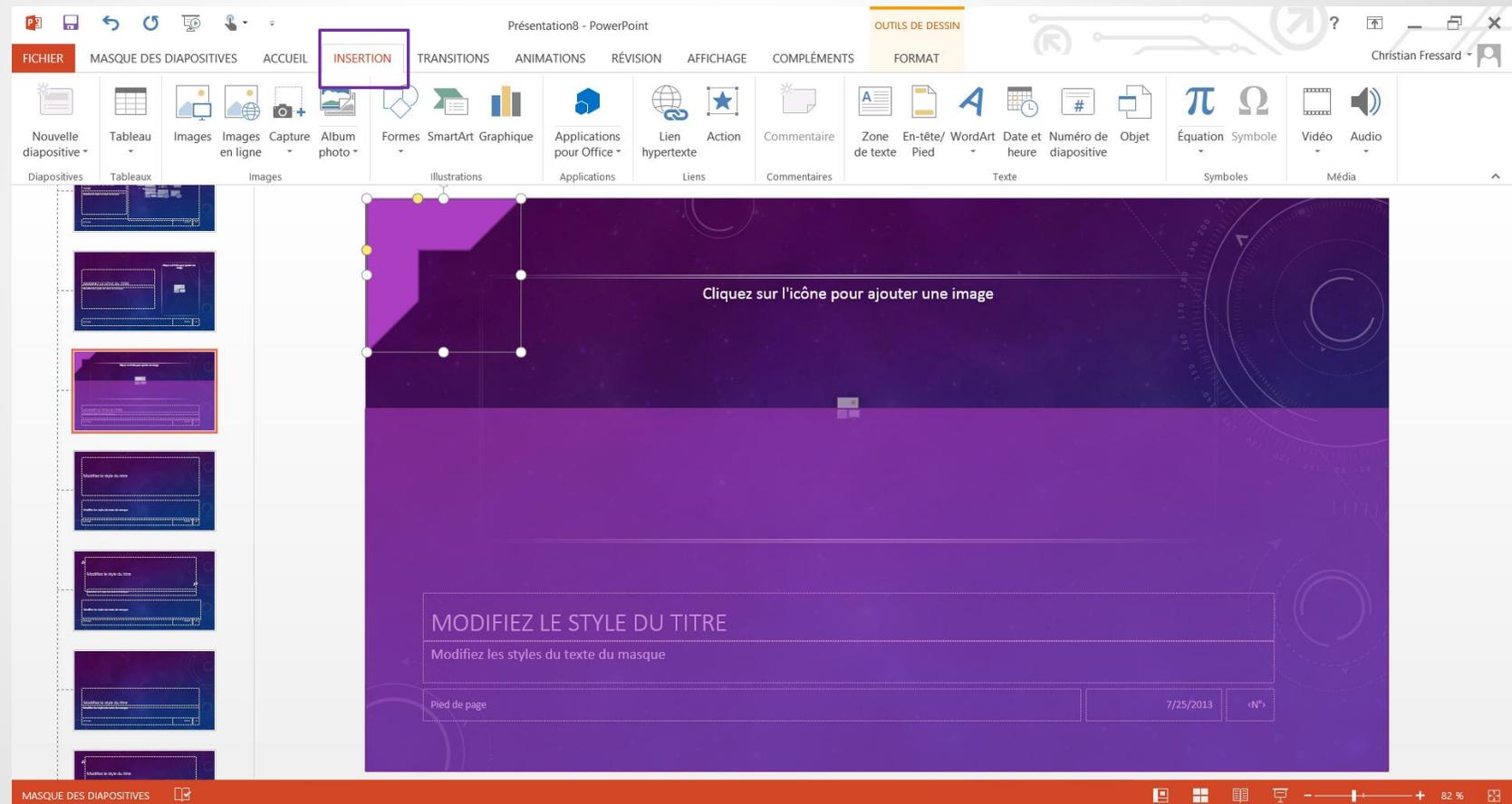


Espace réservé :  
Titre

Espace réservé :  
Image

Espace réservé :  
Texte puis  
modification de  
l'alignement  
verticale, corps  
et couleur de la  
police

# Personnalisation d'un type de diapo

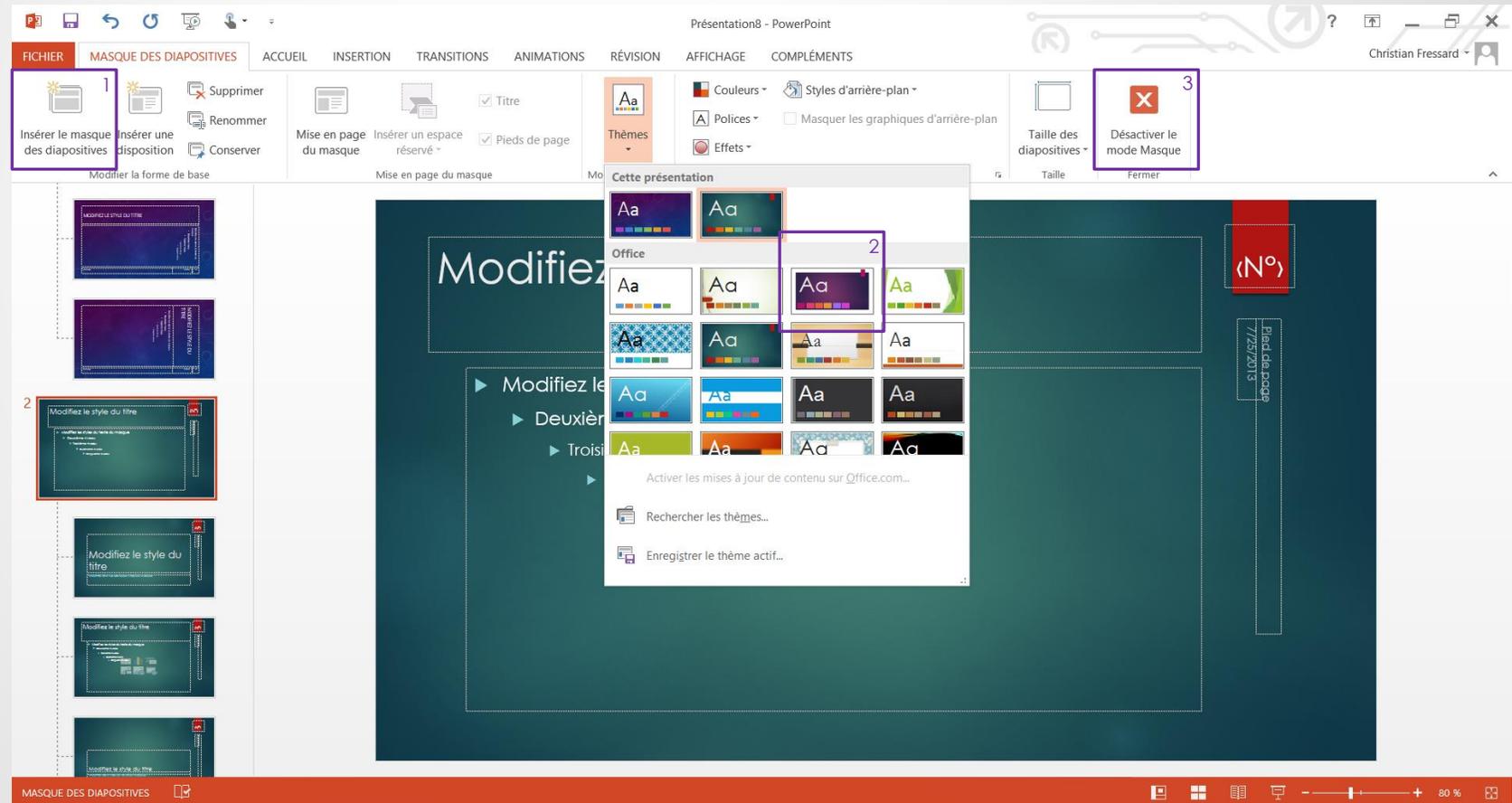


# Ajouter un nouveau type de diapo

The screenshot displays the Microsoft PowerPoint interface in French. The ribbon is set to 'MASQUE DES DIAPOSITIVES' (Slide Show Mask). The 'Insérer une disposition' (Insert layout) button is highlighted with a red box and a '1'. The 'Renommer' (Rename) button is highlighted with a red box and a '2'. The main slide area shows a slide titled 'MODIFIEZ LE STYLE DU TITRE' (Change the title style) with a dark blue background. A dialog box titled 'Renommer la disposition ?' (Rename layout?) is open, with the text 'Disposition personnalisée' (Custom layout) in the input field and a '3' next to it. The dialog box has 'Renommer' and 'Annuler' (Cancel) buttons. The slide also features a footer with 'Pied de page' (Page footer), '7/25/2013', and 'N°'. The status bar at the bottom shows 'MASQUE DES DIAPOSITIVES' and a zoom level of 80%.

# Plusieurs thème dans un même diaporama

2 thèmes dans mon masque

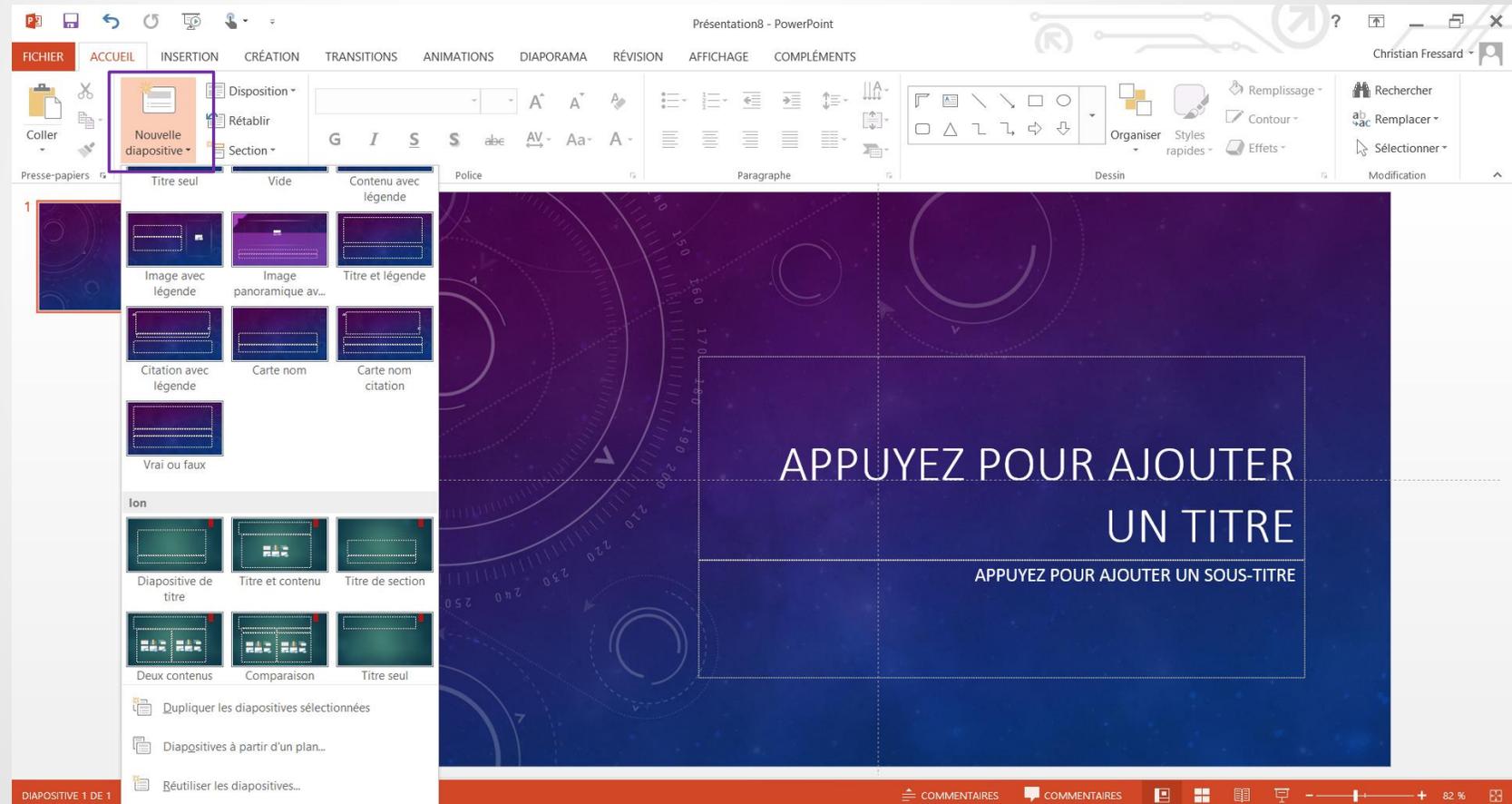




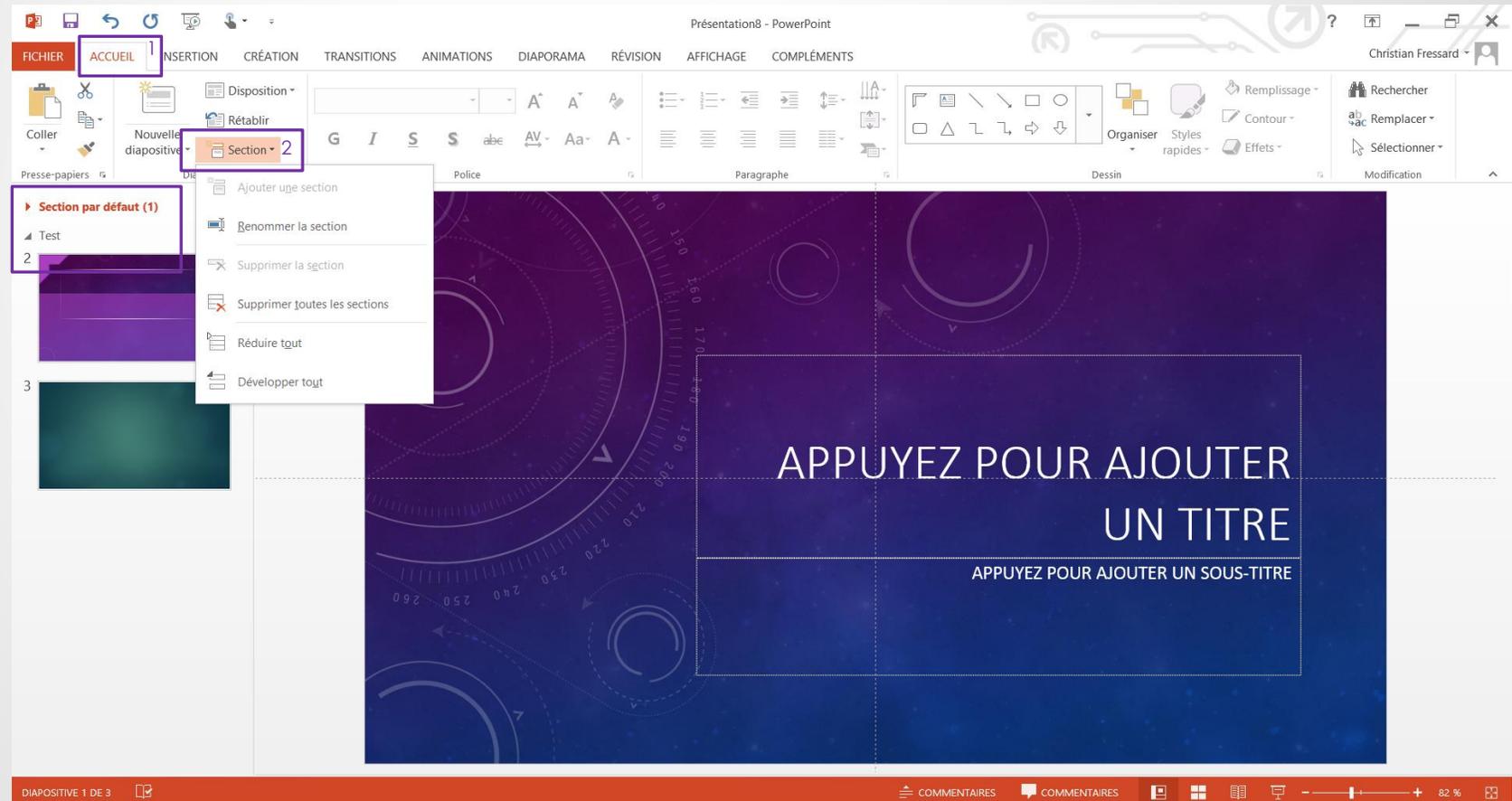
# Construire son diaporama

Désactiver le mode Masque

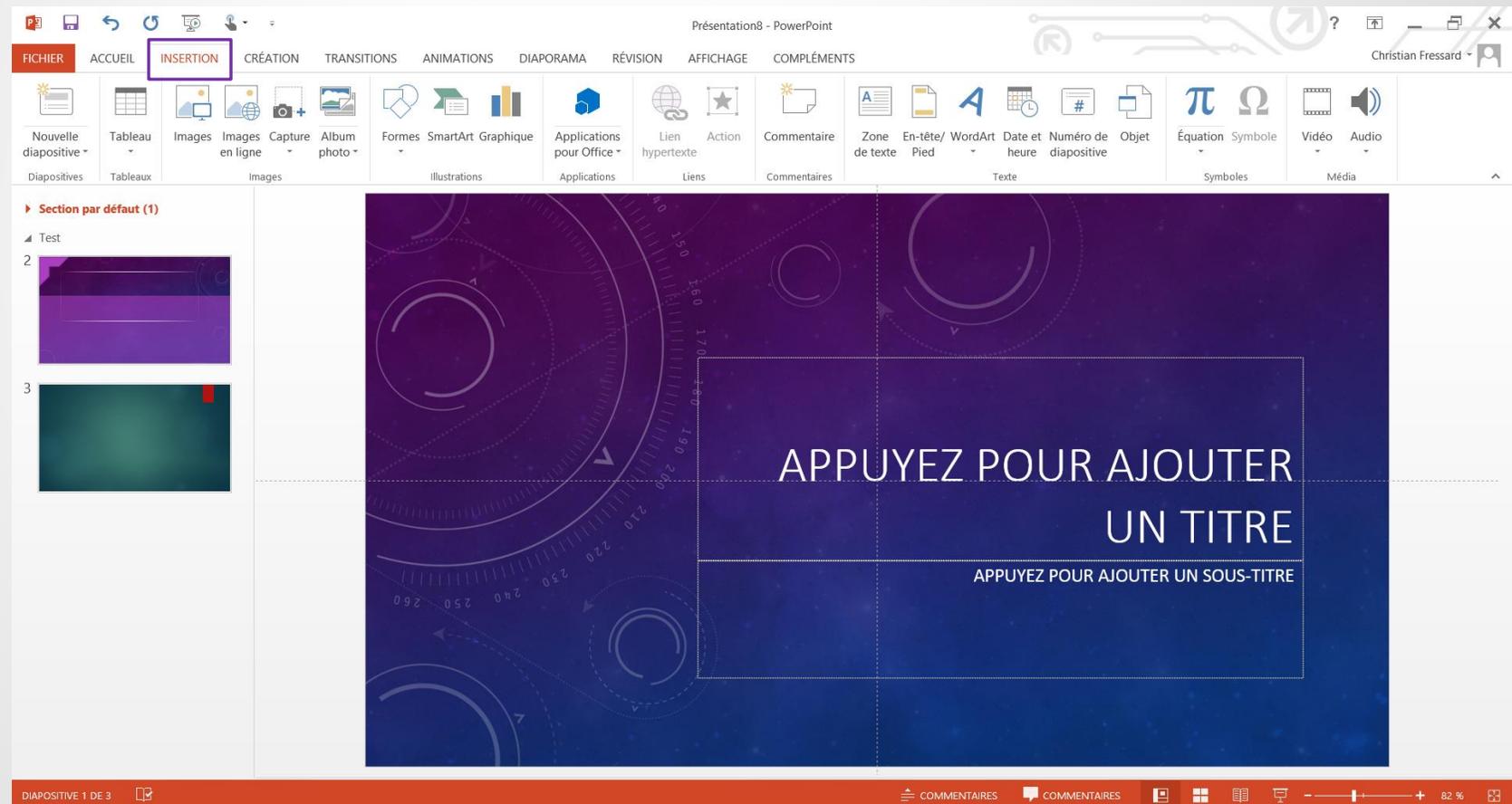
# Choix du type de diapo pour une nouvelle diapositive



# Organiser son diaporama avec des sections



# Ajouter du contenu



# Ajouter des notes à la diapo

The screenshot displays the Microsoft PowerPoint interface. The ribbon is set to 'AFFICHAGE' (View), and the 'Notes' button is highlighted with a purple box. The main slide area shows a dark blue background with a title box containing the text 'APPUYEZ POUR AJOUTER UN TITRE' and 'APPUYEZ POUR AJOUTER DU TEXTE'. A status bar at the bottom indicates 'On peut ajouter des notes à chaque diapo'.

1

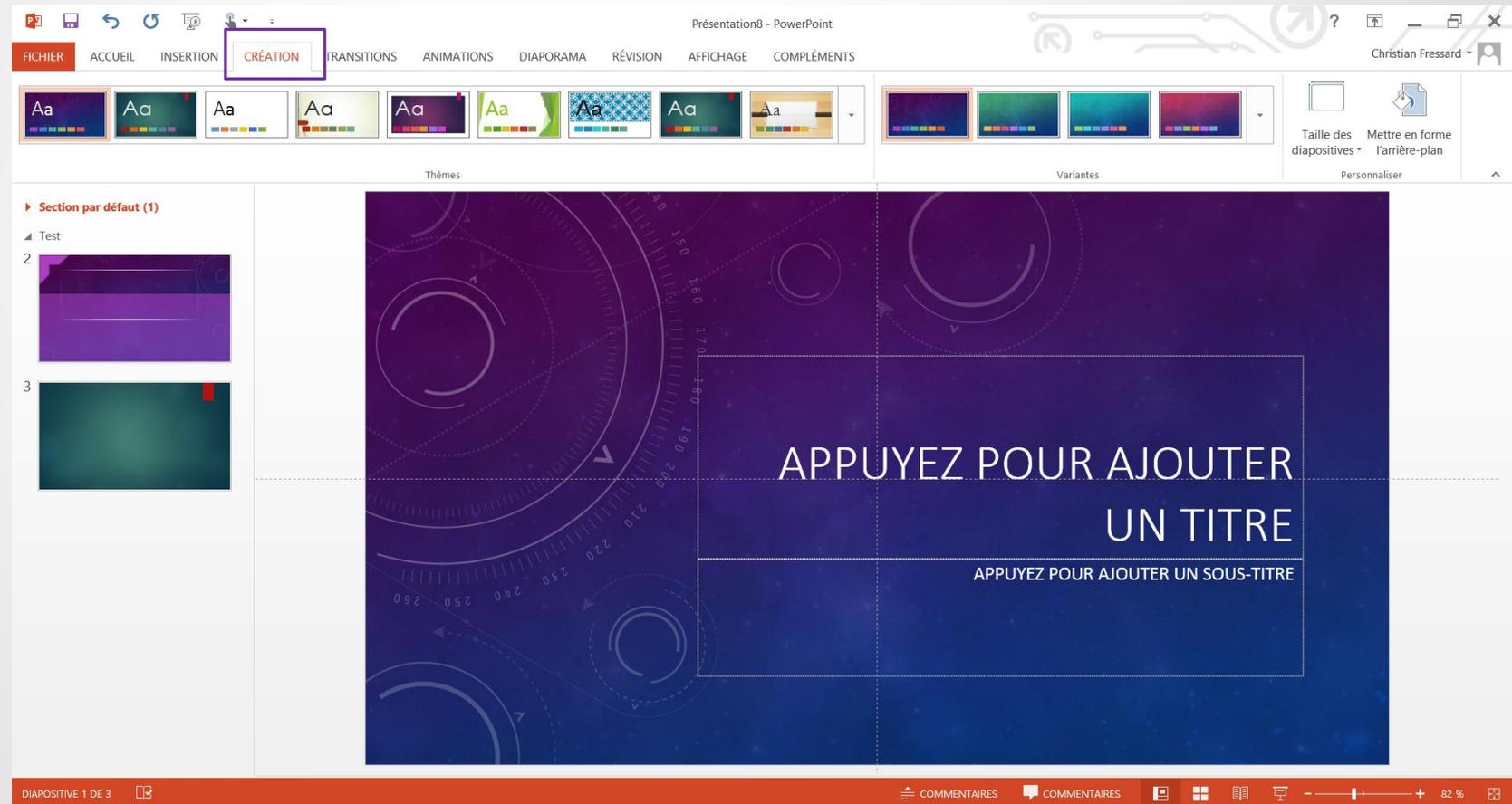
APPUYEZ POUR AJOUTER UN TITRE  
APPUYEZ POUR AJOUTER DU TEXTE

On peut ajouter des notes à chaque diapo

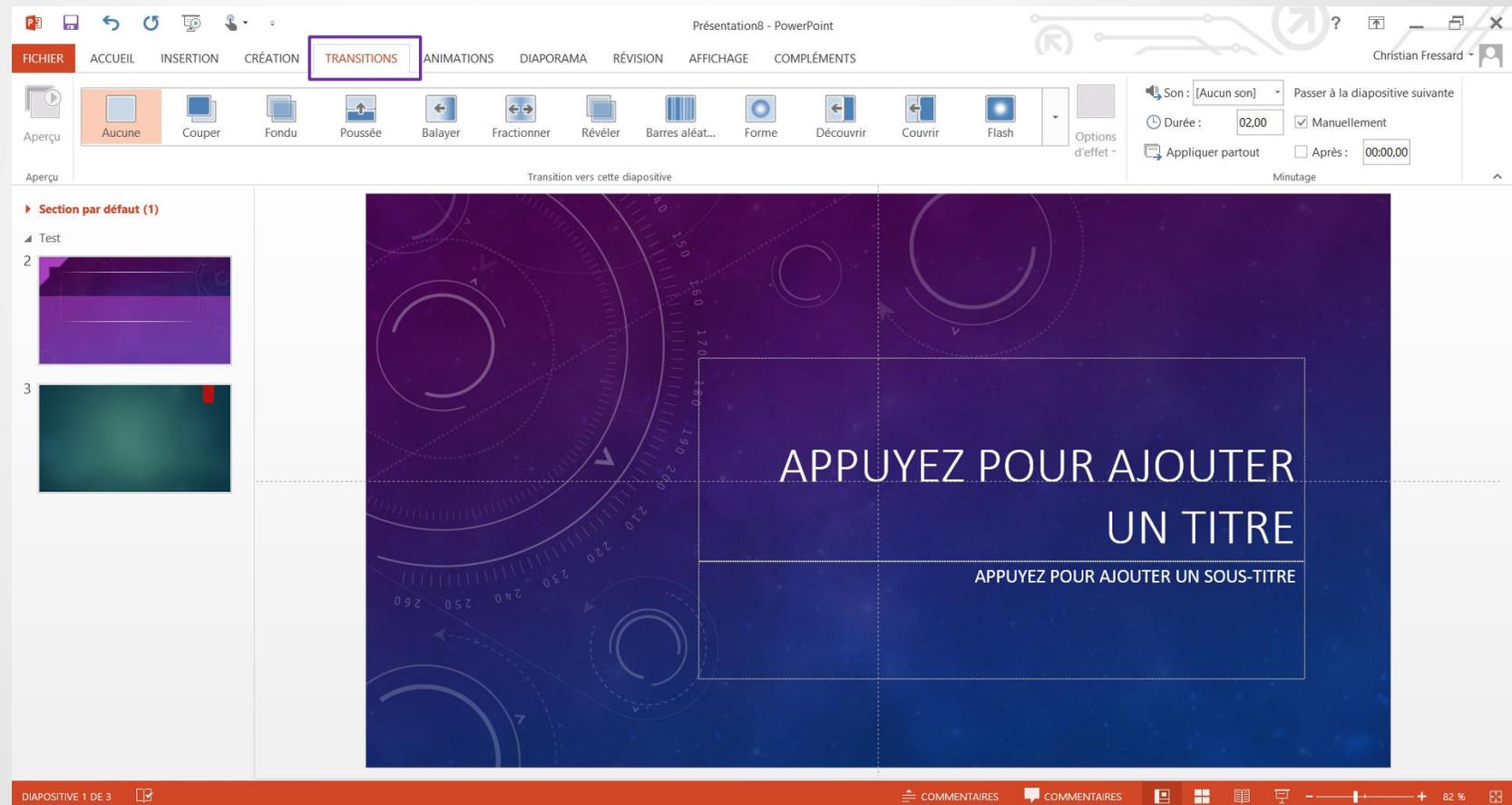
2

DIAPOSITIVE 1 DE 1

# Changer de thème selon votre humeur



# Les transitions de passage d'une diapo à une autre



# Animer des objets de la diapo

The screenshot displays the Microsoft PowerPoint interface with the 'ANIMATIONS' ribbon selected. The ribbon includes options for 'Aperçu', 'Aucune', 'Apparaître', 'Fondu', 'Entrée brus...', 'Flottant ent...', 'Fractionner', 'Balayer', and 'Forme'. The 'Balayer' animation is highlighted with a purple box and the number '3'. The 'Volet Animation' task pane on the right shows a list of animations with '1' and '2' next to 'Espace réser...'. The main slide area shows two text boxes with the text 'Appuyez pour ajouter du texte', each with a small number '1' and '2' next to it. The slide background is dark blue with the text 'TITRE', 'CLICK TO EDIT MASTER TEXT', and 'STYLES'.

Présentation2 - PowerPoint

FICHIER ACCUEIL INSERTION CRÉATION TRANSITIONS ANIMATIONS DIAPORAMA RÉVISION AFFICHAGE COMPLÉMENTS

Aperçu

Aucune Apparaître Fondu Entrée brus... Flottant ent... Fractionner Balayer Forme

Options d'effet

Ajouter une animation

Volet Animation

Démarrer: Au clic Réorganiser l'animation

Durée: 00,50 Déplacer antérieurement

Décalage: 00,00 Déplacer ultérieurement

Minutage

1

2

TITRE

CLICK TO EDIT MASTER TEXT

STYLES

1 Appuyez pour ajouter du texte

2 Appuyez pour ajouter du texte

Volet Animation

Lire à partir de

1 Espace réser...

2 Espace réser...

Appuyez pour ajouter des commentaires

Secondes 0 2 4 6 8

DIAPOSITIVE 2 DE 2

COMMENTAIRES COMMENTAIRES

77 %

# Demander des corrections

The screenshot shows the Microsoft PowerPoint interface in the 'Révision' (Review) tab. The ribbon includes options for 'Orthographe Recherche', 'Traduire Langue', 'Nouveau commentaire', 'Supprimer', 'Précédent', 'Suivant', 'Comparer', 'Accepter', 'Refuser', 'Volet Vérifications', 'Terminer la révision', 'Commencer la saisie manuscrite', and 'Notes liées'. The 'Afficher les commentaires' button is highlighted with a red box and labeled '2'. A comment box is visible on the right side of the slide, also highlighted with a red box and labeled '3'. The slide content includes a title placeholder and a text placeholder.

1 RéVISION

2 Afficher les commentaires

3

Commentaires

Nouveau

Christia... Il y a quelques secondes

Test de commentaire

Répondre...

APPUYEZ POUR AJOUTER UN TITRE

APPUYEZ POUR AJOUTER DU TEXTE

On peut ajouter des notes à chaque diapo

DIAPOSITIVE 1 DE 2

COMMENTAIRES

COMMENTAIRES

77 %

# Visualiser son diaporama

The screenshot displays the Microsoft PowerPoint interface. The ribbon is set to 'DIAPORAMA' (Slide Show), which is highlighted with a purple box. The ribbon contains several groups of icons and options:

- Démarrage du diaporama:** Includes icons for starting the presentation from the beginning, from the current slide, or in a custom order.
- Configuration:** Includes icons for configuring the presentation, masking slides, verifying timing, and recording the presentation. Below these are checkboxes for:
  - Lire les narrations
  - Utiliser le minutage
  - Afficher les contrôles multimédias
- Moniteurs:** Includes a dropdown menu for 'Moniteur' (set to 'Automatique') and a checkbox for 'Utiliser le mode Présentateur' (checked), which is also highlighted with a purple box and a '2'.

The main area shows a presentation slide with a dark blue background and a circular gauge graphic. The slide text reads: 'APPUYEZ POUR AJOUTER UN TITRE' and 'APPUYEZ POUR AJOUTER UN SOUS-TITRE'. On the left, a slide thumbnail pane shows a 'Section par défaut (1)' with two slides, the second of which is highlighted with a '2'. The bottom status bar shows 'DIAPOSITIVE 1 DE 3', 'COMMENTAIRES', and a navigation area with a '3' highlighted in a purple box.

# Mode présentateur

0:00:08 || 17:53

## Saut de section

7

Orientation de page différente

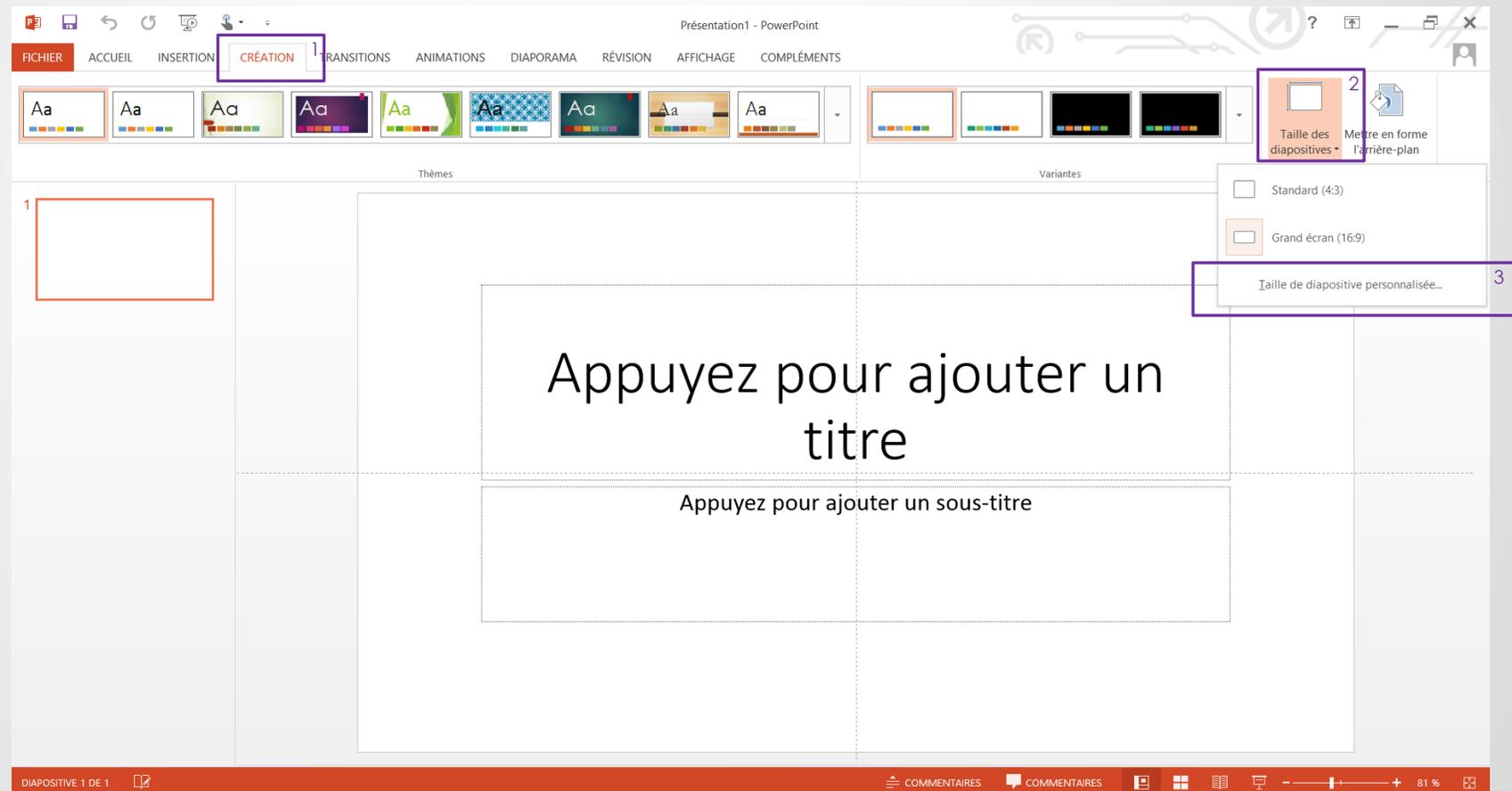
Mes commentaires sur la diapo sont vivible ici.

Diapositive 19 sur 57



Poster

# Modifier la taille de la diapositive



# Taille du poster : A0

Présentation1 - PowerPoint

FICHIER ACCUEIL INSERTION CRÉATION TRANSITIONS ANIMATIONS DIAPORAMA RÉVISION AFFICHAGE COMPLÉMENTS FORMAT

Thèmes Variantes Personnaliser

Taille des diapositives Mettre en forme l'arrière-plan

Taille des diapositives ? x

Diapositives dimensionnées pour :  
Personnalisé

Largeur : 84,1 cm

Hauteur : 118,9 cm

Numéroter à partir de : 1

Orientations  
Diapositives  
 Portrait  
 Paysage

Commentaires, doc. et plan  
 Portrait  
 Paysage

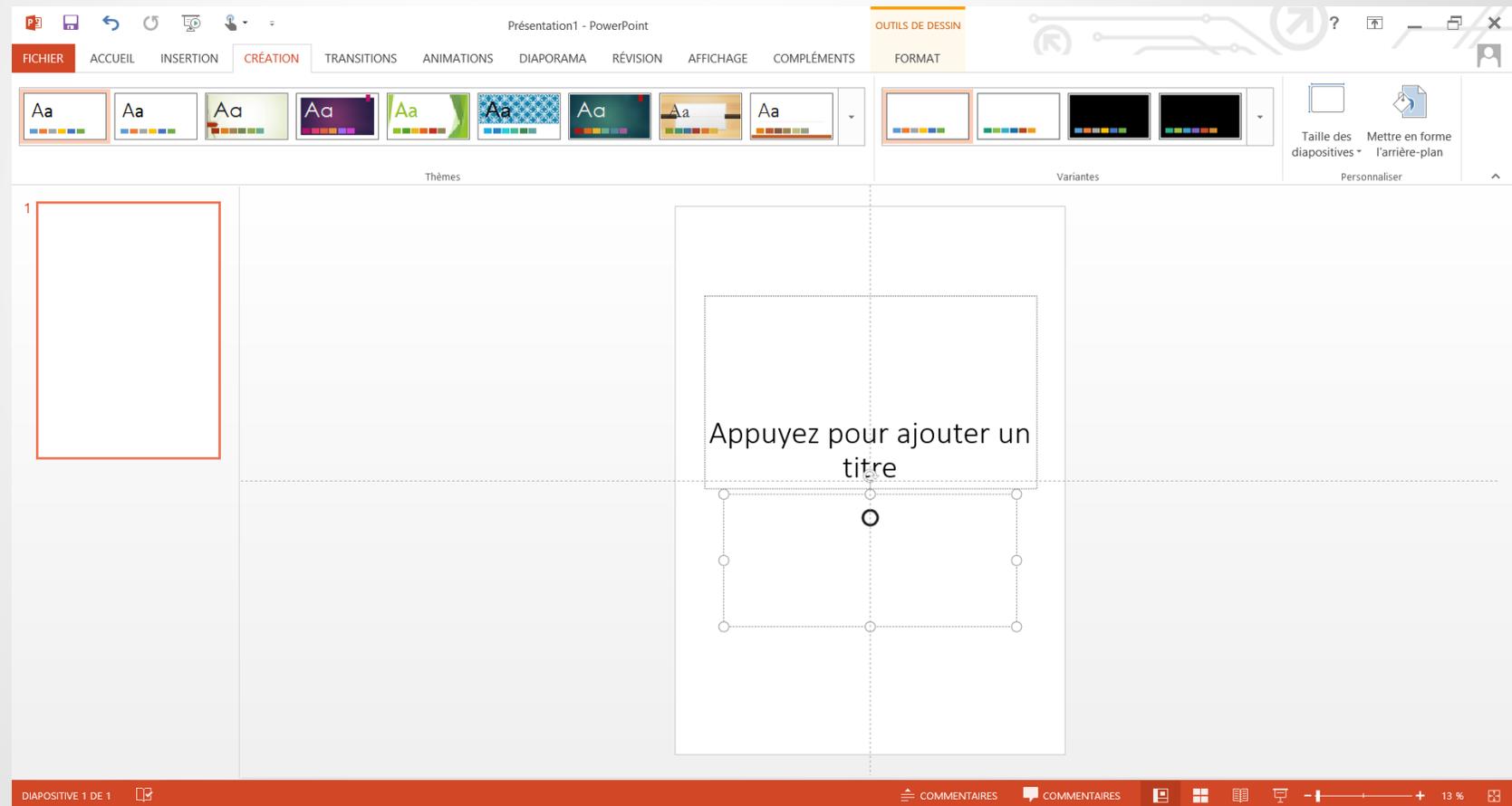
OK Annuler

Ajouter un

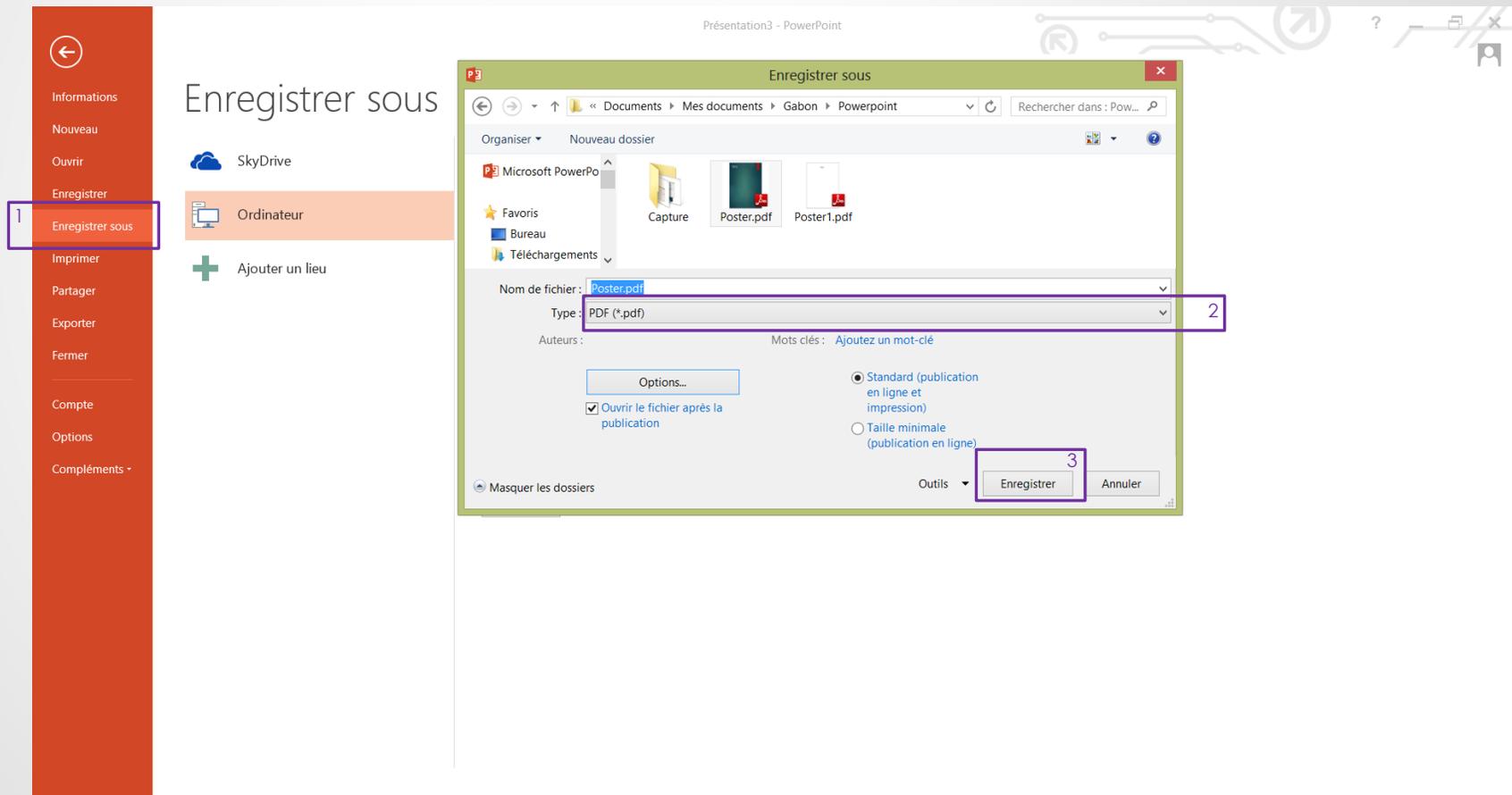
DIAPOSLIVE 1 DE 1

COMMENTAIRES COMMENTAIRES 81 %

# Poster en portrait



# Enregistrer le fichier en PDF pour l'impression



# Imprimer en PDF

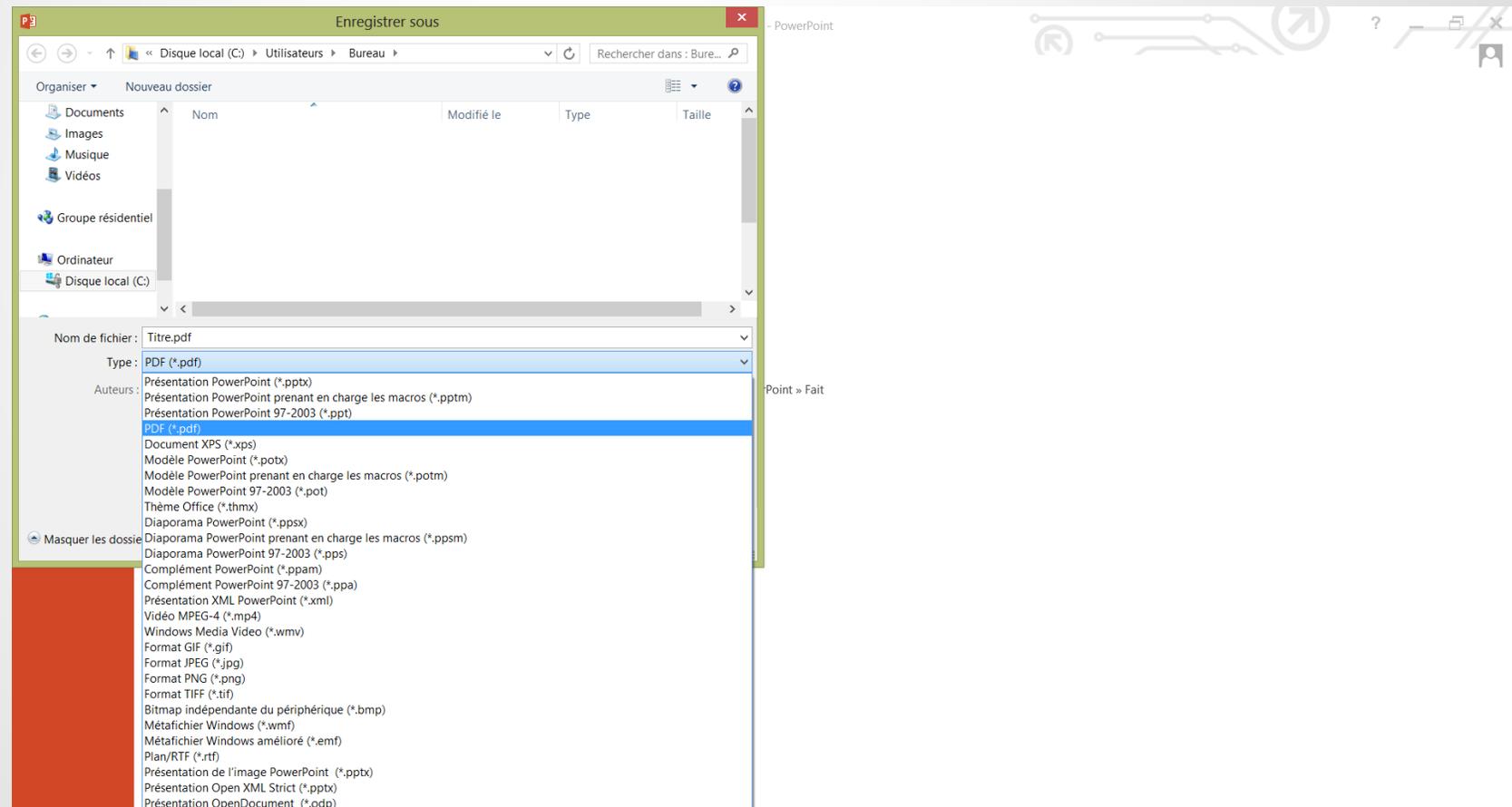
The image shows a PowerPoint presentation in print mode. The left sidebar contains a red navigation pane with the following options: Informations, Nouveau, Ouvrir, Enregistrer, Enregistrer sous, Imprimer (highlighted with a blue box and labeled '1'), Partager, Exporter, Fermer, Compte, Options, and Compléments. The main area is titled 'Imprimer' and shows 'Copies : 1'. A printer icon is labeled '6'. Below it, the 'Imprimante' dropdown menu is set to 'Adobe PDF Prête' and is labeled '2'. A link to 'Propriétés de l'imprimante' is labeled '3'. Under the 'Paramètres' section, there are options for 'Imprimer toutes les diapositives', 'Imprimer la totalité de la présentation...', 'Diapositives en mode Page entière...', 'Imprimer 1 diapositive par page', 'Assemblées' (1,2,3), and 'Couleur'. A link to 'Modifier l'en-tête et le pied de page' is at the bottom.

The right side of the image shows the 'Propriétés de : Document Adobe PDF' dialog box. It has tabs for 'Disposition', 'Papier/qualité', and 'Paramètres Adobe PDF'. The 'Paramètres de conversion Adobe PDF' section contains the following options:

- Paramètres par défaut: Standard (Modifier...)
- Protection Adobe PDF: Aucune (Modifier...)
- Sortie Adobe PDF: Demander le nom du fichier Adobe PDF (Parcourir...)
- Format de page PDF: A0 (Ajouter...)
- Afficher le fichier Adobe PDF obtenu
- Ajouter des informations sur le document
- Se limiter aux polices système ; ne pas utiliser les polices du document
- Supprimer les fichiers journaux des travaux effectués
- Confirmer le remplacement d'un fichier PDF existant

The 'OK' button is highlighted with a blue box and labeled '5'. The background of the slide shows a blue abstract graphic.

# Enregistrer le fichier en PDF pour l'impression



# Option d'enregistrement en PDF

